**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**О ПОРЯДКЕ ДОКУМЕНТООБОРОТА И КОНТАКТНЫХ ЛИЦАХ**

**ПО ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ ГАЗА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (название организации) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Вид деятельности, ОКВЭД | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Объект газификации | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Договор поставки | № | |  | | от | « » |  |  | 20 |  | года. |

1. **Приезд в офис с 15 по 25 число месяца, следующего за месяцем поставки газа (отметить удобное):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Один раз в месяц |  |
|  |  | (подпись, расшифровка подписи уполномоченного лица) |
|  | Один раз в два месяца |  |
|  |  | (подпись, расшифровка подписи уполномоченного лица) |
|  | Один раз в квартал |  |
|  |  | (подпись, расшифровка подписи уполномоченного лица) |

1. **Контакты организации:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Руководитель:* | | | | |  | | |  | |  |
| должность, Ф.И.О. (полностью) | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Телефон: | +7 ( ) | | | | | Факс: | +7 ( ) | | | |
| Мобильный телефон: | | +7 ( ) | | | | | | | | |
| Адрес электронной почты: | | |  | | | | @ | |  | |

*Бухгалтерия:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| должность, Ф.И.О. (полностью) | | | |  | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Телефон: | +7 ( ) | | | | Факс: | +7 ( ) | |
| Мобильный телефон: | | +7 ( ) | | | | | |
| Адрес электронной почты: | | |  | | | @ |  |

*Лицо ответственное за газоснабжение*:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| должность, Ф.И.О. (полностью) | | | |  | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Телефон: | +7 ( ) | | | | Факс: | +7 ( ) | |
| Мобильный телефон: | | +7 ( ) | | | | | |
| Адрес электронной почты: | | |  | | | @ |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| м.п. |  |  |  |  |